Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование специальности)

«Государственная и муниципальная служба»

(наименование образовательной программы)

Очная/очно-заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2026

Чебоксары

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E49A235532F725E4778E40177F039EE7
Владелец: Ильина Любовь Николаевна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027

Автор-составитель:
Малышкина Н. А., к.филос.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления

Заведующий кафедрой:
Петухов А.В., к.и.н., и.о. заведующего кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления
Протокол от 26 января 2026 г. № 6.

Актуализирована в соответствии с приказом ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 29 мая 2026 г. № 02-1592 «Об актуализации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования» в части основной литературы в связи с прекращением с 01.07.2026 подписки на электронно-библиотечную систему «Юрайт»
Протокол от 23 июня 2026 г. № 11.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
3. Содержание и структура дисциплины.....
4.Типы оценочных материалов показатели и критерии их оценивания.....
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам .....
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....
7.Методические материалы по освоению дисциплины .....
8.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....
9.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих» обеспечивает формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ПКс-1	Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления	ПКс-1.1	Демонстрирует умения применять знания в сферах государственной службы, маркетинга, социологии и психологии; навыки владения иностранным языком, а также навыки проведения маркетинговых исследований в целях эффективного взаимодействия с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления	ПКс-1.1. З-1. Знает основы социологии и психологии восприятия. ПКс-1.1. У-2. Умеет применять психологические и социологические подходы для проектирования более эффективных форм взаимодействия, информирования и вовлечения.
	ПКр-8	Владение технологиями кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе	ПКр-8.1	Способен использовать современные средства и методы оценки персонала, разрабатывать концепции построения мотивационных программ работников для кадрового	ПКр-8.1. З-1. Знает современные методы оценки персонала. ПКр-8.1. У-1. Умеет применять адекватные инструменты оценки персонала в зависимости от целей.

				обеспечения и организационно-штатной работы в сфере государственной и муниципальной службы	

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

Очная форма обучения

3,00 з.е., 108 ак. часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 59 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак. часов на лекции и 32 ак. часов на практические занятия, консультации перед экзаменом – 2 ак.часа и контактная работа на аттестацию в период промежуточной аттестации – 9 ак.часов. 31 ак. часов на самостоятельную работу обучающихся, самостоятельная работа на подготовку к экзамену – 18 ак.часов.

Очно-заочная форма обучения

3,00 з.е., 108 ак. часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 39 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 12 ак. часов на лекции и 16 ак. часов на практические занятия, консультации перед экзаменом – 2 ак.часа и контактная работа на аттестацию в период промежуточной аттестации – 9 ак.часов. 51 ак. часов на самостоятельную работу обучающихся, самостоятельная работа на подготовку к экзамену – 18 ак.часов.

Б1.В.02 «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих» реализуется в 3 семестре 2-го курса. Предшествующие дисциплины: Психолого-педагогическая адаптация к образовательной среде, Психология.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Предмет, характер и понятийный аппарат курса «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных	20	4			8								8	Тест, опрос

	служащих». Историческое развитие психологической науки.													
Тема 2	Социально-психологические явления и процессы. Социально-психологическая организация социальных групп.	20	4			8							8	Тест, опрос
Тема 3	Общение и межличностные отношения в социальных группах. Социальное влияние и психологическое воздействие.	20	4			8							8	Тест, опрос
Тема 4	Социально-психологические феномены в больших социальных	19	4			8							7	Тест, опрос

	группах. Психология социального управления. Психология конфликта.													
Консультация		2							2					
Промежуточная аттестация		27								9		18		Экзамен
Итого		108	16			32			2	9		18	31	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**			**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**		**Самостоятельная работа**	
			Период теоретического обучения	**Период промежуточной аттестации (сессия)**		

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Предмет, характер и понятийный аппарат курса «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих». Историческое развитие психологической науки.	20	3			4								13	Тест, опрос
Тема 2	Социально-психологические явления и процессы. Социально-психологическая организация социальных групп.	20	3			4								13	Тест, опрос
Тема 3	Общение и межличностные	20	3			4								13	Тест, опрос

	отношения в социальных группах. Социальное влияние и психологическое воздействие.													
Тема 4	Социально-психологические феномены в больших социальных группах. Психология социального управления. Психология конфликта.	19	3			4							12	Тест, опрос
Консультация		2							2					
Промежуточная аттестация		27								9		18		Экзамен
Итого		108	12			16			2	9		18	51	

Используемые сокращения:
Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2 Содержание дисциплины

Тема №1. Предмет, характер и понятийный аппарат курса «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих». Историческое развитие психологической науки. ПКс-1.1

Пограничный характер социально-психологического знания: зависимость понимания предмета социальной психологии от понимания предмета общей психологии и социологии. Социальная психология как изучение закономерностей поведения и деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы, а также психологических характеристик самих групп.

Развитие социально-психологических идей в русле социально-философских и социологических учений. Истоки данных идей в античной философии и философии Нового времени. Место социально-психологической проблематики в историко-эволюционной социологии XIX века. Социальные и теоретические предпосылки выделения социальной психологии в самостоятельную науку. Первые попытки создания самостоятельных социально-психологических теорий (М. Лацарус, Г. Штейнталь, В. Вундт, Г. Тард, С. Сигле и Г. Лебон, МакДугл). Теоретическая и методологическая ограниченность первых социально-психологических теорий. Развитие социально-психологической проблематики в марксистской теоретической мысли. Влияние марксистской традиции на формирование взглядов некоторых представителей социальной психологии. Возрастание роли прикладного социально-психологического знания. Основные теоретические концепции социальной психологии в настоящее время.

Тема № 2. Социально-психологические явления и процессы. Социально-психологическая организация социальных групп. ПКс-1.1

Заражение как способ группового взаимодействия. Феномен заражения в современных обществах. Социальные движения как специфический феномен массового поведения. Взаимодействие стихийных и организованных групп в социальных движениях. Общественное мнение как база социальных движений механизмы формирования общественного мнения. Методы социально-психологического исследования общественного мнения. Специфика социально-психологических механизмов формирования общественного настроения. Роль средств массовой коммуникации при формировании общественного мнения и общественного настроения. Соотношение факторов сознательного воздействия на общественное мнение и общественное настроение и стихийные воздействия

Социально-психологический подход к постановке проблемы изучения группы. Социальная психология и «групповая психология».

Методологическое значение принципа деятельности для исследования групп в социальной психологии. Группа как система деятельности и как субъект деятельности. Психологические характеристики коллективного субъекта деятельности.

Общности и группы. Группа и организация. Феномен «группового сознания». Понятийный аппарат для описания структуры группы в социальной психологии. Основные характеристики групп. Классификация групп в социальной психологии.

Тема № 3. Социально-психологическая организация социальных групп. Общение и межличностные отношения в социальных группах. ПКр-8.1.

Социально-психологический подход к постановке проблемы изучения группы. Социальная психология и «групповая психология». Методологическое значение принципа деятельности для исследования групп в социальной психологии. Группа как система деятельности и как субъект деятельности. Психологические характеристики коллективного субъекта деятельности.

Общности и группы. Группа и организация. Феномен «группового сознания». Понятийный аппарат для описания структуры группы в социальной психологии. Основные характеристики групп. Классификация групп в социальной психологии.

Общение как реализация общественных и межличностных отношений. Возможность исследования общения в различных системах научного знания: на философском, социологическом, социально-психологическом, психофизиологическом уровнях. Специфика социально-психологического подхода к общению.

Значение общения для развития индивида и развития общества. Историческое развитие форм общения в человеческом обществе. Роль общения в онтогенезе. Дискуссионный характер единства общения и деятельности. Совместная деятельность как условие возникновения общения.

Тема № 4. Социально-психологические феномены в больших социальных группах. Психология социального управления. Психология конфликта. ПКр-8.1.

Виды больших социальных групп, занимающих особое место в системе общественных отношений (классы, социальные слои, нации, профессиональные группы). Временные неорганизованные группы – толпы, аудитории, публика и т. д. историческое изменение понятия «массовое поведение». Значение исследования психологии неорганизованных групп на современном этапе. Структура психологии больших социальных групп и особенности исследований в данном проблемном поле. Тесная связь социологии и социальной психологии при исследовании психологии больших социальных групп. Психология социальных классов. Марксистская традиция исследований психологии классов.

Традиции социальной психологии в анализе проблем управления. Социальное управление как системная деятельность. Структура социального управления. Эффективность социального управления. Массовое духовное производство. Идеология и политическое сознание в обществе. Общественное мнение как база социальных движений механизмы формирования общественного мнения. Методы социально-психологического исследования общественного мнения. Социальная психология массовой коммуникации. Специфика социально-психологических механизмов формирования общественного настроения. Роль средств массовой коммуникации при формировании общественного мнения и общественного настроения.

Методологические принципы исследования взаимодействия в деятельностной парадигме социальной психологии. Взаимодействие как форма организации совместной деятельности. Типы взаимодействия. Экспериментальные схемы взаимодействия. Теории «динамического взаимодействия». Решение проблемы взаимодействия в «символическом интеракционизме». Проблемы кооперации и конфликта в социальной психологии. Структура конфликта. Виды конфликта. Контроль над конфликтными ситуациями.

4. Типы оценочных материалов показатели и критерии их оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.02 «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается

готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания:

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тест.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема №1. Предмет, характер и понятийный аппарат курса «Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих». Историческое развитие психологической науки. ПКс-1.1

Опрос:

1. В чём заключается специфики социально-психологической проблематики личности в отличие предмета исследования личности в общей психологии и социологии?
2. Изложите основные концепции личности, сложившиеся в западной и отечественной психологии труда в XX веке.
3. Назовите стадии процесса социализации и дайте им характеристику.
4. В чем отличие понятия «установка» в общей и социальной психологии»?
5. Раскройте содержание понятия «социальная идентичность личности».
8. Психологические феномены, изучаемые в разных научных школах и направлениях.

Тест:

1. **Психологические аспекты профессиональной деятельности личности изучает**

А. психология личности
Б. социальная психология
В. педагогическая психология
Г. психология труда

2. **Желание совместно решить проблему является основой**

А. примитивного контакта
Б. стандартизированного контакта
В. конвенциального контакта
Г. делового контакта

Тема № 2. Социально-психологические явления и процессы. Социально-психологическая организация социальных групп. ПКс-1.1

Опрос:

1. Методы социально-психологического исследования общественного мнения.
2. Специфика социально-психологических механизмов формирования общественного настроения.
3. Социально-психологический подход к постановке проблемы изучения группы.
4. Социальная психология и «групповая психология».
5. Психологические характеристики коллективного субъекта деятельности.

Тест:

1. **Способности, обеспечивающие успехи человека в различных видах деятельности**

А. специальные
Б. творческие
В. учебные
Г. общие

2. **Обобщенное когнитивное образование, совокупность всех познавательных особенностей человека называется**

А. мышление
Б. памятью
В. интеллектом
Г. когнитивностью

Тема № 3. Социально-психологическая организация социальных групп. Общение и межличностные отношения в социальных группах. ПКр-8.1.

Опрос:

1. Группа как система деятельности и как субъект деятельности.
2. Психологические характеристики коллективного субъекта деятельности.
3. Возможность исследования общения в различных системах научного знания: на философском, социологическом, социально-психологическом, психофизиологическом уровнях.
4. Значение общения для развития индивида и развития общества.
5. Совместная деятельность как условие возникновения общения.
6. Социально-психологический подход к постановке проблемы изучения группы.

Тест:

1. **Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или**

целей организации называется

А. планированием
Б. организацией
В. мотивацией
Г. контролем

2. **К целям общения относится**

А. организация информационных потоков
Б. обеспечение независимости в межличностном взаимодействии
В. управление совместными действиями
Г. верно все перечисленное

Тема № 4. Социально-психологические феномены в больших социальных группах. Психология социального управления. Психология конфликта. ПКр-8.1.

Опрос:

1. Социальное управление как системная деятельность.
2. Структура социального управления.
3. Эффективность социального управления.
4. Взаимодействие как форма организации совместной деятельности.
5. Виды конфликта. Контроль над конфликтными ситуациями.

Тест:

1. **К основным компонентам психологического строения деятельности руководителя не относится**

А. познавательное взаимодействие с объектом руководства
Б. творческое взаимодействие
В. организаторское взаимодействие
Г. техническое взаимодействие

2. **Определите вид конфликта по его описанию: к данному виду относятся конфликты, вызванные неблагоприятными личными отношениями между сторонами**

А. конфликт из-за ресурсов
Б. межличностный конфликт
В. общественный конфликт
Г. конфликт адаптации

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале

			БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,4	40
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ - 1

Тема 1

Тематика докладов:

1. Назовите основные подходы к определению групповой сплоченности.
2. Какая зависимость существует между типом организации и стилем руководства?
3. Назовите перечень ролей участников принятия решения в модели так называемой «сбалансированной» команды.
4. Назовите основные этапы процедуры формообразования команды.
5. Стресс и способы преодоления стрессовых ситуаций в управленческой деятельности.
6. Проявление индивидуального стиля руководства.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации

Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Темы 2-4.

Опрос:

Вопросы для опроса:

1. Психологическая модель личности государственного служащего
2. Основные подходы к формированию модели компетентностей специалиста организации
3. Причины возникновения и динамика конфликтов в организациях
4. Аспекты изучения личности в психологических теориях
5. Психологические основы индивидуальных различий
6. Проблема мотивации в современной психологии
7. Мотивы профессиональной деятельности

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Дополнительные материалы и оборудования не требуются.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные

материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в устной форме. Обучающийся получает 2 вопроса. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей, затем приступает к подготовке к ответу. Необходимо подготовить ответ, аргументировать позицию, сделать выводы.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1.

Полное использование способностей личности, ее таланта и творческого потенциала называется

А. самоактуализацией
Б. саморефлексией
В. самостоятельностью
Г. самопознанием

Тема 2.

Показателем наличия устойчивости иерархической структуры мотивов является

А. личностная направленность
Б. когнитивная сфера
В. эмоциональная сфера
Г. самосознание

Тема 3.

Взаимодействие людей как представителей социальных групп, экономических структур, формальных организаций называется

А. межличностными отношениями
Б. социальными отношениями
В. властными отношениями
Г. дружескими отношениями

Тема 4.

К аспектам управленческого общения не относится

А. коммуникативный
Б. перцептивный
В. интерактивный
Г. планирующий

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40

Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Дополнительные материалы и оборудование для выполнения проверочных заданий не требуются.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по

возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается

практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Основная литература

1. Организационная психология : учебник / А.Б. Леонова, Т.Ю. Базаров, М.М. Абдуллаева [и др.] ; под общ. ред. А.Б. Леоновой. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 429 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-020922-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?pid=2239066.

2. Колобова, И. Н. Психология управления : учебник / И. Н. Колобова. – Москва : РИО Российской таможенной академии, 2024. - 339 с. – ISBN 978-5-9590-1324-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?pid=2203122

3. Малышев, К. Б. Психология управления : учебное пособие / К. Б. Малышев, О. А. Малышева, А. Н. Баламут. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-9729-0910-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?pid=1902207

Дополнительная литература

1. Андреева, Г. М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2024. - 360 с. - ISBN 978-5-7567-1323-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2188479

2. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2216318 (дата обращения: 02.07.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Психология труда : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией С. Ю. Манухиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16505-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583034

4. Щукина, М.А. Психология саморазвития личности: монография. СПб. : СПбГУ, 2015 https://e.lanbook.com/book/78105?category_pk=3149#authors

5. Тренинги. Психокоррекционные программы. Деловые игры. М. : ФЛИНТА https://e.lanbook.com/book/72698?category_pk=3149#book_name

6. Организационная психология. Учебник / Под ред. Е.И. Рогова М.: Юрайт 2015 https://www.biblio-online.ru/book/A71DC6AB-04AC-4166-B1C0-5AE251BED3BD

7. Кузьмин, Д. И. Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы : практикум / Д. И. Кузьмин, И. А. Кузнецова. – Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2026.

- 199 с. – ISBN 978-5-907789-62-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2255400

8. Ушаков, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебное пособие / С. Н. Ушаков, Д. И. Кузьмин. - Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2020. - 146 с. - ISBN 978-5-907140-58-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2222674

Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (ред. от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.constitution.ru/

Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm
3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm
4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/
5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/
6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx
7. Библиотека ФОМ клуба. Режим доступа: http://club.fom.ru
8. Федеральная служба государственной статистики. Режим доступа: http://www.gks.ru/
9. Eurostat (Евростат - статистическая служба Европейского Союза). Режим доступа: http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/
10. SOCIOLINE.RU: учебники, монографии по социологии. Режим доступа: http://socioline.ru/

Иные источники

1. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.
2. Журавлев, А. Л. Социально-психологические факторы вступления молодежи в ИГИЛ / А. Л. Журавлев, А. В. Юревич // Вопросы психологии. - 2016. - № 3. - С. 16-28.
3. Анцупов, А. Я. Социально-психологическая оценка персонала : учебное пособие / Анцупов, Анатолий Яковлевич, Ковалев, Вячеслав Владимирович. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - М. : ЮНИТИ - ДАНА, 2008. – 391 с.
4. Жукова, Г. С. Социально-психологические условия эффективного управления коллективом / Г. С. Жукова, Е. Ф. Шиморина, С. В. Шиморин ; Российский государственный социальный ун-т, Филиал в г. Наро-Фоминске. - М. : Спутник+, 2009. - 184 с. Талызина, Н. Ф. Педагогическая психология : учебное пособие для студентов - 9-е изд. стер. - М. : Академия, 2013. - 288 с.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки

и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Персональный компьютер с доступом в интернет
- Мультимедийный проектор
- Microsoft Windows 7 Профессиональная
- Microsoft Office профессиональный плюс 2010
- Система ГАРАНТ (Лицензия - Неограниченно)

Информационные справочные системы:

- Электронная библиотека научных публикаций (eLIBRARY.RU)
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- ЭБС IPRbooks (Компания «Ай Пи Эр Медиа»)
- ЭБС Издательства «Лань»
- ЭБС «Znanium»
- Справочно-правовая система ГАРАНТ
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»